



راهنمای استفاده از کتابخانه
دانشکده علوم توانبخشی

دسترسی به وب سایت کتابخانه

دانشکده علوم توانبخشی

<http://rehab.sbm.u.ac.ir>

از منو کتابخانه را انتخاب نمایید



دسترسی به کتابخانه مرکزی

<http://centlib.sbm.u.ac.ir/>

شابکا کتابخانه:

IR-200880138

متقاضیان کارگاههای آموزشی جهت ثبت
نام کارگاه آموزشی مورد نظر به کتابخانه
مراجعه نمایند.

کارگاههای آموزشی شامل:

۱- راهکارهای جستجو در پایگاههای
اطلاعاتی پزشکی (*Scopus, ProQuest, PubMed, ScienceDirect, Ovid,....*)

۲- جستجو پیشرفته گوگل و گوگل اسکالر

۳- آموزش نرم افزار رفرنس نویسی

EndNote

ایمیل کتابخانه:

rehablib@sbmu.ac.ir

rehablib@gmail.com

تلفن تماس: ۷۷۵۴۸۴۹۶

داخلی ۲۰۲ و ۲۰۳

تلفن مستقیم: ۷۷۵۴۸۵۹۵

ساعات کار کتابخانه

شنبه تا چهارشنبه

از ۸ الی ۱۵

مدارک مورد نیاز برای عضویت دانشجویان

یک قطعه عکس و اسکن آن + فرم عضویت

منابع کتابخانه

کتابهای انگلیسی در حوزه علوم

توانبخشی و غیره

کتابهای فارسی در حوزه علوم توانبخشی

و غیره

منابع الکترونیکی شامل کتابهای

الکترونیکی فرمت *PDF* در رشته های

مختلف علوم توانبخشی (فیزیوتراپی،

کاردرمانی، بینایی سنجی، شنوایی شناسی

و آناتومی

پایان نامه: شامل کارشناسی، کارشناسی

ارشد و دکترا

مجلات انگلیسی و فارسی و منابع دیگر

دیجیتالی (قابل دسترس از طریق

پایگاههای اطلاعاتی)

معرفی کتابخانه

کتابخانه دانشکده توانبخشی در سال ۱۳۷۳ در طبقه اول با مساحت ۶۰ مترمربع و در سال ۱۳۸۰ با مساحت ۱۸۰ مترمربع در طبقه چهارم دانشکده بنا شد.

برای اتصال به اینترنت وای فای و کامپیوتر کتابخانه، با شماره دانشجویی و کد ملی وارد شوید. برای اطلاع از موجودی منابع

در کتابخانه به آدرس
www.dlib.sbm.ac.ir

بخش امانت و خدمات عمومی کتابداری:

شامل خدمات امانت و تحویل کتابهای (فارسی و لاتین) منابع چاپی دیگر مانند پایان نامه و منابع الکترونیکی، سفارش و خرید

بخش خدمات فنی:

شامل خدمات سازماندهی، فهرست نویسی، رده بندی، آماده سازی منابع چاپی.

بخش اطلاع رسانی و خدمات مرجع:

شامل خدمات معرفی پایگاه های اطلاعاتی پزشکی، جستجوی مقالات و ارائه خدمات اشاعه اطلاعات گزینشی ((SDI، آگاهی رسانی جاری، سایت کتابخانه کتابخانه دارای سالن مطالعه، سایت، پایان نامه و کتابهای مرجع می باشد. سیستم کتابخانه به صورت باز و قفسه های کتابهای فارسی و

انگلیسی به روش رده بندی *NLM* و به طور مجزا در سالن قرار دارند. از شماره راهنما برای یافتن کتاب استفاده نمایید

مثال

WW
100

ر ۹۸۷ک

۱۳۹۸



❖ رعایت سکوت در کتابخانه الزامی است.

استفاده از تلفن همراه در کتابخانه اکیداً ممنوع است.

❖ آشامیدن و خوردن در کتابخانه اکیداً ممنوع است

❖ مطالعه در حین قدم زدن در سالن اکیداً ممنوع است.

❖ جابجایی صندلی های سالن مطالعه در محیط کتابخانه ممنوع است.

❖ کتاب فقط به اعضای کتابخانه و با کارت عضویت فرد امانت داده می شود.

❖ فقط شخص امانت گیرنده در قبال کتابخانه مسئول می باشد و در صورت بروز هرگونه اشتباهی پاسخگو خواهند بود.

❖ در صورت رزرو کتاب، اولویت با رزرو کننده اول می باشد.

خط مشی دسترسی : درباره ما



گالری عکس | لیست های مرتبط