

۱. اطلاع رسانی، ثبت نام، پیگیری و نظارت بر جشنواره های حوزه معاونت دانشجویی فرهنگی دانشگاه نظیر جشنواره های قرآن و عترت، نشریات، سیمرغ و...
۲. هماهنگی و نظارت بر اجرای برنامه های ساعات فرهنگی دانشکده و تهیه و ارسال گزارش عملکرد ساعات فرهنگی بصورت هفتگی و سالیانه برای مدیریت فوق برنامه دانشگاه.
۳. صدور گواهی فراغت از تحصیل و تسویه حساب دانشجویان در قالب فرم اعلام وضعیت بدهی برای مقاطع کارشناسی، کارشناسی ارشد و دکترا.
۴. هماهنگی و اطلاع رسانی جهت برگزاری طرح سنجش سلامت و کارگاه مهارتهای زندگی برای دانشجویان جدیدالورود.
۵. صدور گواهی اقامت در خوابگاه برای دانشجویان در مقاطع مختلف و هماهنگی با اداره امور خوابگاه ها
۶. صدور معرفی نامه و گواهی انجام کار برای دانشجویان متقاضی کار دانشجویی.
۷. تشکیل پرونده امور دانشجویی و ثبت نام، راهنمایی و پیگیری درخواست متقاضیان کلیه وام های تحصیلی، ضروری، خرید کالا، ازدواج، ودیعه مسکن)
۸. تشکیل پرونده دانشجویان شاهد و ایثارگر و هماهنگی و ارسال اسامی آنها به دانشگاه جهت پرداخت کمک هزینه تحصیلی
۹. رابط و هماهنگ کننده با مرکز بهداشت و درمان دانشگاه جهت طرح سنجش سلامت دانشجویان جدیدالورود در ابتدای هر سال تحصیلی
۱۰. تهیه و تنظیم صورت جلسات معاون دانشجویی با تشکلها و نهاد رهبری و همچنین جلسات شورای فرهنگی دانشکده.
۱۱. تهیه گزارش مالی از عملکرد معاونت دانشجویی دانشکده برای دانشگاه و همچنین تهیه گزارش و عکس از جشن ها و مراسم و ارسال آنها برای نشریه گلبانگ.
۱۲. تشکیل جلسه هسته مشاوره با اساتید راهنما و مدیران گروه در خصوص پررنگ نمودن بحث مشاوره و اطلاع رسانی دانشجویان.
۱۳. شرکت ماهانه کارشناس فرهنگی دانشکده در جلسات و نشست فرهنگی با مدیریت امور فوق برنامه و کارشناسان فرهنگی دیگر دانشکده های تابعه.
۱۴. ابلاغ و نصب اطلاعیه های ارسالی از معاونت دانشجویی و فرهنگی دانشگاه
۱۵. برنامه ریزی و هماهنگی با کارشناس مشاوره در دانشکده و اعلام تاریخ حضور مشاورین دانشگاه به دانشجویان، دادن وقت و پیگیری مراجعین
۱۶. برگزاری جلسات شورای فرهنگی دانشکده با حضور مسول حراست و نمایندگان تشکلها و ارسال صورتجلسه برای معاونت دانشجویی دانشگاه.
۱۷. برگزاری تربیون آزاد به مناسبت روز دانشجو و ارسال گزارش و فیلم برای هیئت رئیسه دانشگاه
۱۸. برگزاری مسابقات ورزشی در حد امکانات موجود دانشکده جهت بالا بردن روحیه و مشارکت دانشجویان و ایجاد شور و نشاط و هماهنگی با تربیت بدنی دانشگاه جهت استفاده دانشجویان از امکانات ورزشی و شرکت در مسابقات
۱۹. برگزاری جشنواره پوستر توانبخشی جهت افزایش مشارکت علمی دانشجویان.
۲۰. هماهنگی با تشکل های دانشجویی جهت برگزاری مراسم فرهنگی با کمترین هزینه و گرفتن کمک های مالی از منابع خیریه.
۲۱. برگزاری جلسات هم اندیشی، کرسی های آزاد اندیشی برای اساتید و پرسنل در ساعت فرهنگی.
۲۲. برگزاری منظم جلسات بررسی وضعیت تحصیلی دانشجویان با حضور مدیران گروه های آموزشی و اساتید مشاور.
۲۳. برگزاری جلسات منظم با شورای صنفی دانشکده جهت بررسی مسائل و مشکلات دانشجویان